

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Пижанского района

от 17.06.2020 № 112

### ПЛАН

#### мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области на 2020 – 2021 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
1	<b>Формирование у лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области, отрицательного отношения к коррупции</b>				
1.1	Проведение работы по формированию у лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области, негативного отношения к дарению подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, главы	постоянно	повышение эффективности работы в части правового просвещения лиц, замещающих муниципальные должности на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, по	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		поселений		антикоррупционной тематике	
1.2	Оказание методической помощи лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам реализации требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области, и муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области в сфере противодействия коррупции, включая разработку методических рекомендаций, проведение методических семинаров-совещаний	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационно й работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационно й работы администрации Пижанского района	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района, должностных лиц, замещающих муниципальные должности на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.3	Опубликование (актуализация) на официальном информационном сайте Пижанского района и в средствах массовой информации материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по профилактике коррупционных правонарушений	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационно й работы	по мере необходимости	повышение эффективности пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание нетерпимости к коррупционным проявлениям	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района, главы поселений			
2	<b>Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области</b>				
2.1	Обеспечение исполнения лицами, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района,, Главы поселений	в течение всего периода	повышение эффективности работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области.	
2.2	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Управляющий делами администрации Пижанского	Ежегодно	повышение уровня профессиональной подготовки специалистов, в	отношение количества муниципальных служащих, в

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района,		должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений	должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов
2.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района	По мере назначения на должность	Повышение эффективности работы в части антикоррупционного просвещения лиц, поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации	
2.4	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в	Управляющий делами	Не реже 1 раза в полугодие	выявление случаев несоблюдения лицами,	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
	целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района,, Главы поселений		замещающими муниципальные должности на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, запретов ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям	
2.5	Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, проверки по каждому случаю несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, а также муниципальными служащими на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области, ограничений запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применение соответствующих мер ответственности	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, Главы поселений	в случае поступления соответствующей информации	повышение эффективности работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
2.6	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, главы поселений	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования Пижанский муниципальный район Кировской области	
2.7	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Пижанского муниципального района Кировской области требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, Главы поселений	в течение всего периода	выявление случаев несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям	
2.8	Обеспечение контроля за применением, предусмотренных законодательством мер юридической ответственности, в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая	по результатам проверок	повышение эффективности работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования Пижанский	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
	предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, главы поселений		муниципальный район Кировской области	
2.9	Обеспечение организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района	По мере необходимости	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района	
2.10	Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	Глава Пижанского района, отдел юридической и информационной работы администрации Пижанского района	не менее 4 заседаний в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района	количество заседаний комиссии по противодействию коррупции при администрации Пижанского района, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4 единиц

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
2.11	Проведение анализа работы по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных администрации Пижанского района посредством заслушивания информации на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	Межведомственная комиссия по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района	
2.12	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, Главы поселений	2020 – 2021 годы, ежеквартально (в случае поступления таковых)	Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях с целью принятия адекватных мер реагирования	отношение количества обращений граждан, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан - не менее 100 процентов
<b>3</b>	<b>Формирование у муниципальных служащих администрации Пижанского района антикоррупционного правосознания и поведения, направленного на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</b>				
3.1	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Пижанского района к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений об иной оплачиваемой	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и	по мере поступления уведомлений	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части исключения случаев склонения муниципальных служащих к совершению	



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
	деятельности, уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	информационной работы администрации Пижанского района,		коррупционных правонарушений, а также по уведомлению об иной оплачиваемой деятельности, уведомлению о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	
3.2	Организация разъяснения муниципальным служащим администрации Пижанского района общих принципов служебного поведения, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района,	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части исключения случаев нарушения общих принципов служебного поведения муниципальных служащими	
3.3	Актуализация памятки об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждении коррупционных правонарушений, связанных с прохождением муниципальной службы	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы	По мере необходимости	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		<p>администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района</p>			
3.4	<p>Проведение мероприятий, направленных на информирование муниципальных служащих администрации Пижанского района о необходимости соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района</p>	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
3.5	Ознакомление граждан, принимаемых на муниципальную службу, с памяткой, содержащей положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о необходимости соблюдения муниципальными служащими администрации Пижанского района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района	При назначении на должность	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	
3.6	Проведение анонимного тестирования муниципальных служащих администрации Пижанского района с целью выявления остаточных знаний действующего антикоррупционного законодательства.	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		Пижанского района			
3.7	Ознакомление муниципальных служащих администрации Пижанского района с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции путем направления рекомендательных писем.	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района	При изменении действующих и принятии новых нормативных и иных актов	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	
3.8	Консультирование муниципальных служащих администрации Пижанского района по вопросам порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом	постоянно	повышение эффективности работы в части правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
	конфликта интересов, а также по другим вопросам профилактики и противодействия коррупции	юридической и информационной работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района			
4	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции</b>				
4.1	Заслушивание информации правоохранительных органов по вопросам организации противодействия коррупции на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	межведомственная комиссия по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района	
4.2	Заслушивание на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Пижанского района информации городского и сельских поселений Пижанского района о результатах реализации муниципальных программ и планов по противодействию коррупции	межведомственная комиссия по противодействию коррупции при администрации Пижанского района	Не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пижанский муниципальный район Кировской области	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
4.3	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в городском и сельских поселениях	Главы поселений	Ежегодно, не позднее 15 декабря	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в городском и сельских поселениях Пижанского района	
4.4	Оказание содействия главам городского и сельских поселений в организации работы по противодействию коррупции	Управляющий делами администрации Пижанского района, заведующая отделом юридической и информационной работы администрации Пижанского района, специалисты отдела юридической и информационной работы администрации Пижанского района	По мере необходимости	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в администрации Пижанского района	
<b>5.</b>	<b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности администрации Пижанского района</b>				
5.1.	Обеспечение своевременного учета муниципального имущества, включая земельные участки	Отдел по управлению муниципальным	постоянно	Эффективное использование муниципального имущества	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
		имуществом и земельными ресурсами		Своевременная государственная регистрация муниципального имущества Своевременное и полное представление сведений по учету муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения Оценка деятельности руководителей организаций	
5.2	Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов	Управления и отделы осуществляющие деятельность по оказанию муниципальных услуг	постоянно	Реализация административных регламентов администрации Пижанского района	
5.3	Осуществление контроля за расходованием средств районного бюджета	Финансовое управление администрации Пижанского района	В соответствии с планом проверок; внеплановых – на основании поступившей информации	Эффективное использование средств районного бюджета	
5.4.	Осуществление контроля в сфере закупок товаров,	Финансовое	В соответствии	Выявление фактов	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Индикатор
	работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	управление администрации Пижанского района	с планом проверок; внеплановых – на основании поступившей информации	нарушения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. нецелевого расходования бюджетных средств	

---